

# Referat fra Arkivforum

Tidspunkt: onsdag 21.11.2012 kl 14:00-15:30

Møtested: møterom 3.55, Christiesgt. 18

## Tilstede:

*Dokumentsender 1:* Arne Rudolf Ramslien, Frode G. Hansen, Ingrid M. Toft, Ingvild Bjelland, Ingvild B. Lotsberg, Kjersti Dahle, Nina Farahi.

*Dokumentsender 2:* Janicke Berg-Hansen, Rita Dahl Aalhus

*Dokumentsender 3:* Anette Bynes D'Arcy, Janikke Mietle

*Dokumentsender 4:* Alice Irene Grenasberg, Hilde Røksund.

*Dokumentsender 5:* Kjetil U. Harkestad, Karianne Joelsen Aune.

*Dokumentsender 8:* Betty Britt Brattaule

## Ikke tilstede:

*Dokumentsender 1:* Siri Jannicke Wasa Hoff

*PSYFA:* Turid Rosnes

## Saksliste:

Til orientering: Arkivforum 22.10.2012 ble avlyst

### Sak 21/12 Skjema for fratredelse av stilling

DS01: skjema for fratredelse av stilling skal ikke saksbehandles i ePhorte, dvs. dette skal ikke registreres med restanse el. kopi til 2170 lønnskontoet.

Utfylt skjema sendes lønnskontoet: [post@lonnskontoet.uib.no](mailto:post@lonnskontoet.uib.no)

Dersom noen enheter har et midlertidig adm.behov for dette skjemaet kan personalkonsulentene selv registrere dette som et X-notat i personalmappen, slik at informasjonen er tilgjengelig der. Dvs. X-notat uten mottaker. De som velger denne praksisen må likevel sende skjemaet til [post@lonnskontoet.uib.no](mailto:post@lonnskontoet.uib.no)

Viser også til at vi tidligere har konkludert (Pkt 26/11 fra 16.4.2012) at dette ikke er et arkivverdige dokument.

### Sak 22/12 Endringer i status på journalposter som er ferdigstilt:

Dersom status er blitt endret og saksbehandler også har endret i meningsinnholdet i det opprinnelige dokumentet må en gi beskjed slik at de som står som mottakere av jpen ikke saksbehandler på feil grunnlag.

### Sak 23/12 Funksjonaliteten «knytt til eksisterende dokument»

Skjermingen beholdes ved denne funksjonaliteten iht. den opprinnelige tilgangsstyringen av dokumentet.

- Sak 24/12**      **Eventuelt: DS04: Om søking; historikk uten å ha innsyn i alle dokumentene**  
Vi beholder skjermingspraksis på dokumenter som er u.off iht. gjeldende tilgangsstyring, her vil de ulike dokumentsentrene kunne bistå saksbehandlerne med mer omfattende søk om dette er nødvendig
- Sak 25/12**      **Få melding om planlagt nedetid o.l på Fasportalen:**  
Du kan abonnere på meldinger fra Fasportalen ved å registrere deg her:  
<https://fasportalen.uninett.no/present-login>
- Sak 27/12**      **Om testing**  
Avventer teknisk løsning før vi begynner å teste. Arkivarene oppretter en issue og får dette installert på lokale pcer.
- Sak 29/12**      **DS05: teknisk: Ved skanning ser en bare blanke sider i ePhorte, selv om sidene ser ok ut under skanne prosessen.**  
Dette løses trolig ved å sjekke at alle innstillinger i pixed er riktige ved skanning.
- Sak 30/12**      **Eventuelt: DS05: Høringsdokument om endringer i forvaltningen, legger opp til mer elektronisk kommunikasjon. Vil dette ha konsekvenser for saksarkivsystemet?** Flere av sakene som ikke er arkivverdige går i andre fagsystemer, hvordan fanger vi det som er arkivverdig? Epost fungerer i ePhorte. Eforvaltningsforskriften. Finn høringsaken. Bli en systemutfordring hvordan systemene skal teknisk «snakke sammen» / integrasjon.
- Sak 31/12**      **Eventuelt: DS05: dokumenter som er u.off skal ikke sendes på epost**  
Vi skanner til oss selv jf. samme problematikk? Vi ser risikoen som lav ettersom du må logge på maskinen og dermed går skanningen som default til din epostadresse, hvor dokumentet kun ligger i kort tid, inntil det er registrert.

Neste Arkivforum: 19.12.2012 Dokumentsenter 5 HFFA