

# Arkivforum

Tidspunkt: Tirsdag 29.april 2014, kl. 14:00-15:30

Møtested: Dokumentsenter 3

## Tilstede:

*Dokumentsenter 1:* Alice Irene Grenasberg, Arne Rudolf Ramslien, Ingrid Marie Toft, Kjersti Dahle, Marianne Tyse Gubberud, Siri Hoff

*Dokumentsenter 3:* Janikke Mietle, Anette Bynes D'arcy

*Dokumentsenter 5:* Kjetil Utvik Harkestad

## Ikke tilstede:

*Dokumentsenter 1:* Ingvild Bjelland, Ingvild Lotsberg Bratteteig, Frode Gishu Hansen

*Dokumentsenter 2:* Janicke Berg-Hansen, Rita Dahl Aalhus

*Dokumentsenter 4:* Hilde Sunniva Røksund

*Dokumentsenter 5:* Jane Fredstad Hauso

*Dokumentsenter 6:* Turid Rossnes

*Dokumentsenter 8:* Ann Iren Østerbø Øye

## Saksliste

**12/14** **Sak meldt inn av DS03.** DS03 tilsetter noen ganger personer som har vært tilsatt ved andre fakulteter tidligere. Deres papirer (CV osv) ligger da i en personalmappe for et annet fakultet- som DS03 ikke har tilgang til. DS03 lurer på om det er noen måte disse kan hentes inn på, sånn at de slipper å be om å få alt tilsendt en gang til? Løsning; dette skjer forholdsvis sjelden, derfor får personalkonsulentene kontakte Dokumentsenteret, som kan sende saksbehandlere papirene pr epost. Utvidet tilgang gis ikke.

**13/14** **Informasjon om BK-bestemmelser, høringsuttalelse fra UiB (sak 2014/2618-6 i ePhorte).** FA og SA var med i arbeidet med høringssvaret. UiB sier i høringssvaret at det er ønskelig med en presisering, det må ryddes opp i begrepsbruk. Slik det står nå blir det for eksempel for vidt om forskningsmateriale. Vi ønsker at massesaksbehandling kasseres, og at overordnede planer bevares. I det videre arbeidet skal UiB definere hvor lenge materialet skal bevares. I forbindelse med høringen blir vi minnet på at arkivnøkkelen bør revideres, og at vi må jobbe med utfordringene knyttet til dokumentfangst i forbindelse med dokumenter som er publisert på UiB sine nettsider.

**14/14** **Skipsdagbøker overført til Sjøfartsmuseet.** I forbindelse med befarings på Geofysisk institutt fant Kjersti Dahle og Janikke Mietle en del skipsdagbøker fra 1917-1938 som ikke hører til instituttet, dvs UiB har ikke vært arkivskaper. Dahle kontaktet Sjøfartsmuseet og de var interessert i å overta disse. Udir og ledelsen på instituttet har gitt klarsignal om at skipsdagbøkene kan oversendes til museet. Ved å overføre dem til Sjøfartsmuseet vil de bli tilgjengelig for publikum.

**15/14** **Status - deponering av pasientjournaler og gipsmodeller fra det gamle odontologibygget til Statsarkivet.** Ifm flytting fra gammelt odontologi bygg til nytt odontologi bygg har pasientjournaler og gipsavstøpninger blitt deponert til Statsarkivet. Dette da UiB ikke har rom til å oppbevare disse selv. Pr dags dato er 577 hm oppstilt på Statsarkivet, og en god del materiale står igjen på GOB og skal flyttes over innen rimelig tid. DS01 er med i dette arbeidet som rådgivere, DS01 hjelper til med utarbeiding av rutiner for eks. for bestilling av avlevert materiale, og har korrespondanse med Statsarkivet. IKO er selv ansvarlig for flyttingen. DS01 er ansvarlig for saksarkivene, og det er en liten del som skal flyttes ned til vårt bortsettingsarkiv.

**16/14** **Eventuelt**  
Info: Angående publisering av offentlig journal på UiB sine nettsider. Arkivleder gjør dette nå selv, det gir han en mulighet til å følge med på et overordnet nivå. Det ser bra ut - det er lite feil - men vi må huske å sette på klassering på sakene. I forhold til innsynsbegjæringer jobbes det med i hvilken grad UiB skal praktisere merinnsyn. Det er fortsatt en god del innsynsbegjæringer.

**17/14** **Eventuelt**  
Arkivforums fremtid. Hvordan ser vi for oss Arkivforum skal se ut fremover? Hvilken form/innhold ønsker vi oss? Synes vi det fungerer slik det er nå, eller har noen forslag til endringer. Vi tenker på dette til neste gang.

Datoer for arkivforum, vår 2014:  
27. mai - UB